



## Ansøgningskema Privatinstitution

Sendes til:

Mariagerfjord Kommune

Dagtilbud

Ndr. Kajgade 1

9500 Hobro

Mrk. ”Anmodning om godkendelse – Privat daginstitution”

Kan også sendes elektronisk på [raadhus@mariagerfjord.dk](mailto:raadhus@mariagerfjord.dk)

Ansøger har mulighed for at udfylde denne skabelon i elektronisk form eller i et særskilt dokument. Såfremt det ønskes udfyldt elektronisk, skal dokumentet gemmes på skrivebordet, hvorefter det udfyldes elektronisk.

### Sammen med dette ansøgningskema, skal der vedlægges:

- Vedtægter for institutionen. Vedtægterne skal bl.a. fastsætte optagelseskriterier, opsigelsesvarsel, bestyrelseskonstruktion, evt. specielt formål med institutionen, åbningstid, antal børn, anvendelse af institutionens overskud mv.
- Forslag til læreplan
- Visitationsregler
- Kvittering for indbetaling af depositum på kr. 30.000
- Skitse over bygninger og legeplads
- Ibrugtagningstilladelse fra byggemyndigheden

#### 1. Stamdata for virksomheden

Leverandørens navn	
Leverandørens adresse	
Leverandørens CVR nr.	
Leverandørens SE nr.	
Leverandørens tlf. nr.	
Leverandørens fax nr.	
Leverandørens e-mail-adresse	
Leverandørens bankforbindelse	
Leverandørens kontaktperson	
Leverandørens kontaktperson	
Leverandørens etableringsår	

Godkendt i Udvalget for Børn og Familie, den 6. september 2011



## 2. Type af tilbud

Undertegnede anmoder om at blive godkendt til at etablere følgende dagtilbud med plads til et præcist angivet antal børn (*sæt kryds/ besvar i det grå felt*)

	(sæt kryds)	Med plads til følgende antal børn
Børnehave		
Vuggestue		

## 3. Åbningstid

Dagtilbuddet vil have følgende åbningstid:

*Skriv åbningstid i de grå felter under hver ugedag.*

Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag

Lukkedage:

Der er planlagt flg. lukkedage i dagtilbuddet:

(..... skriv her)

## 4. Geografisk placering

Undertegnede ønsker at etablere ovennævnte dagtilbud på følgende adresse (er der tale om en midlertidig adresse skal dette anføres)

(...skriv her)

Til denne ansøgning skal vedlægges en ibrugtagningstilladelse fra byggemyndighederne (Teknik og Miljø) på, at de ovenstående fysiske rammer er godkendt til formålet. Det vil sige børnepasning med det antal børn og voksne som dagtilbuddet er tiltænkt.

## 5. Bankerklæring

Undertegnede pengeinstitut erklærer herved, at ovennævnte potentielle leverandør ikke er – eller begæret taget – under konkurs, likvidation, skifte, betalingsstandsning eller tvangsakkord uden for konkurs eller befinder sig i en lignende situation.

Den / 20

.....  
*Pengeinstitutts stempel og underskrift.*

Erklæringen kan eventuelt udfyldes på et særskilt ark med samme ordlyd.

Godkendt i Udvalget for Børn og Familie, den 6. september 2011



## 6. Tro og love erklæring om gæld til det offentlige

Ifølge Lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997 skal offentlige ordregivere ved køb af varer og tjenesteydelser kræve, at enhver tilbudsgiver afgiver en erklæring på tro og love om, i hvilket omfang tilbudsgiveren har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige i form af skatter, afgifter og bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til lovgivningen i Danmark.

Undertegnede afgiver herved under strafansvar på tro og love nedenstående erklæring vedrørende den virksomhed, som er beskrevet under punkt **1. Stamdata**.

*Oplysning om gæld til det offentlige (sæt kryds i de går felter). Punkt 4 eller 5 udfyldes kun, hvis der er sat kryds i punkt 3.*

1	<input type="checkbox"/>	Virksomheden har ikke ubetalt, forfalden gæld til det offentlige
2	<input type="checkbox"/>	Virksomheden har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, men denne gæld er under 50.000 kr.
3	<input type="checkbox"/>	Virksomheden har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, og denne gæld er på 50.000 kr. eller derover
4	<input type="checkbox"/>	Der er overfor inddrivningsmyndigheden stillet sikkerhed for betaling af gælden
	<input type="checkbox"/>	Der vil overfor inddrivningsmyndigheden blive stillet sikkerhed for betaling af Gælden
		Inddrivningsmyndighedens navn:
		Inddrivningsmyndighedens adresse: Gade/Vej:
		Postnr.: By:
		Dato for sikkerhedsstillelse: År: Måned: Dag:
5	<input type="checkbox"/>	Der er med inddrivningsmyndigheden indgået en afdragsordning vedrørende ubetalt forfalden gæld, og denne ordning er overholdt.
		Inddrivningsmyndighedens navn:
		Inddrivningsmyndighedens adresse: Gade/Vej:
		Postnr.: By:
		Dato for ordningens etablering: År: Måned: Dag:

## 7. Tro og love erklæring om den nødvendige forsikringsdækning

Mariagerfjord Kommune ønsker at medarbejderne og brugerne skal have forsikringsmæssig dækning i forbindelse med opgaveudførelsen.

Godkendt i Udvalget for Børn og Familie, den 6. september 2011



Undertegnede afgiver herved under straffeansvar på tro og love erklæring om at den virksomhed, som er beskrevet under punkt **1 stamdata** har den nødvendige forsikringsdækning i forbindelse med opgaveudførelsen.

.....  
Underskrift

*Erklæringen kan eventuelt udfyldes på særskilt ark med samme ordlyd.*

### 8. Tro og love erklæring om straffeattest/børneattest

Mariagerfjord Kommune ønsker at der på alle voksne, som er ansat/medhjælper i dagtilbuddet, bliver indhentet såvel straffeattest som børneattest.

Undertegnede afgiver herved under straffeansvar på tro og love erklæring om at den virksomhed, som er beskrevet under punkt **1 stamdata** har indhentet straffeattest og børneattest på alle ansatte og medhjælpere i dagtilbuddet.

.....  
Underskrift

*Erklæringen kan eventuelt udfyldes på særskilt ark med samme ordlyd.*

### 9. Uddannelsesmæssige krav

Undertegnede erklærer at have følgende antal medarbejder ansat fordelt efter type uddannelseskategori (anfør antal ansatte på nuværende tidspunkt/eller på opstartstidspunktet i de grå felter)

<b>Fordeling af type medarbejdere pr. d.d. eller opstartstidspunkt</b>	<b>Antal</b>
Fastansatte medarbejdere	
Freelanceansatte medarbejdere	
I alt medarbejdere omregnet til fuldtidsansatte p.t.	
<b>Fordeling på uddannelseskategorier pr.. d.d</b>	
Pædagoger	
Ufaglært	
Anden relevant uddannelse*	

\* Anden relevant uddannelse (udfør hvilke):

(.....skriv her)

Godkendt i Udvalget for Børn og Familie, den 6. september 2011



<b>Pædagogisk uddannet leder</b>	<b>Ja</b>
Lederen af institutionen er pædagogisk uddannet	

### 10. Praktikpladser

Undertegnede forpligter sig til at stille et antal praktikpladser til rådighed svarende til institutionens størrelse.

*Sæt kryds/ udfyld det grå felt.*

<b>Praktikpladser</b>	Ja	antal	Nej
Lønnede praktikpladser for pædagogstuderende			
Lønnede praktikpladser for PAU* - elever			
Ulønnede praktikpladser			

\* PAU står for Pædagogisk Assistent Uddannelse

### 11. Tavshedspligt

*(Sæt kryds i det grå felt)*

<b>Tavshedspligt</b>	<b>Ja</b>
Undertegnede er indforstået med, at udføre arbejdet i overensstemmelse med principperne i offentlig forvaltning dvs. tavshedspligt, klageadgang, skærpet underretningspligt mv.	

### 12. Ansættelse af personer fra særlige grupper mv. (Det rummelige arbejdsmarked)

*(Sæt kryds i det grå felt)*

<b>Det rummelige arbejdsmarked</b>	<b>Ja</b>
Undertegnede vil samarbejde med Mariagerfjord Kommune om udvikling af det rummelige arbejdsmarked indenfor rammerne af de muligheder som institutionens størrelse giver. Dette kan f.eks. være ved at stille optræningspladser til rådighed.	

### 13. Virksomhedens referenceliste

Mariagerfjord Kommune ønsker i forbindelse med ansøgningen oplyst om virksomheden tidligere har udført opgaver indenfor erhvervsområdet Børnepasning.

*(Sæt kryds i de grå felter og vedlæg evt. dokumentation.)*

Virksomheden har ikke tidligere udført opgaver indenfor erhvervsområdet Børnepasning	
Virksomheden har indenfor de seneste 3 år udført opgaver indenfor erhvervsområdet og <b>vedlægger referenceliste</b> for de betydeligste opgaver som er udført indenfor de seneste 3 år	

Godkendt i Udvalget for Børn og Familie, den 6. september 2011



Referenceliste:

(.....Skriv her)

#### **14. eventuelle bemærkninger og forbehold**

Nedenfor kan anføres eventuelle bemærkninger til ansøgningsskemaet, processen eller andet.

(.....Skriv her)

#### **15. Underskrift**

Med nedenstående underskrift bekræftes det, at leverandøren er indforstået med at levere det dagtilbud, der søges om godkendelse til i overensstemmelse med de krav og betingelser, som er beskrevet i det samlede godkendelsesmateriale.

.....  
Dato

.....  
Firmastempel

.....  
Leverandørens ledelsesunderskrift

Godkendt i Udvalget for Børn og Familie, den 6. september 2011